

EK III – MALİ VE AKDİ ŞARTLAR

I. GİRİŞ

Bu ek, Sözleşmede belirtildiği şekliyle, projeye uygulanabilecek farklı bütçe kalemleri altındaki hibenin kullanılmasına ilişkin kuralları tamamlamaktadır. Bu açıklamalar III. Bölüm'de yer almaktadır.

Sözleşmenin II.16.2. Madde'sinde belirtilen birim katkılarının geçerli olduğu bütçe kalemlerine uygulanabilecek oranlar IV. Bölüm'de belirtilmektedir.

V. Bölüm'de yararlanıcının karşılaşılabileceği denetim türlerine ve ilgili destekleyici belgelere değinilmektedir.

II. RAPORLAMA KURALLARI

Sözleşmenin I.4.2 ve I.4.3 Maddeleri uyarınca, yararlanıcı, gerekli bütün alanları doldurmak suretiyle, hibe desteği verilmiş olan faaliyetler hakkında rapor sunmak üzere Hareketlilik Aracı+'ı kullanacaktır.

III. TAMAMLAYICI MALİ VE AKDİ ŞARTLAR

A. Uygun faaliyetler ve harcamalar

1. Hareketlilik faaliyetlerinin uygunluğu

- Yararlanıcı, bireysel katılımcıların gerçekleştirdiği hareketlilik faaliyetlerinin Erasmus+ Program Rehberinde belirtilen kurallara uygun olmasını temin eder.
- Erasmus+ Program Rehberinde belirtilen ve bu ekteki yönergelerle tamamlanan kurallar doğrultusunda uygun nitelikleri taşımayan hareketlilik faaliyetleri uygun olmayan faaliyetler olarak kabul edilir. İlgili faaliyetlere tekabül eden hibe miktarı, yararlanıcı tarafından Merkeze iade edilir. İade, uygun olmayan hareketlilik faaliyetleriyle ilgili tüm bütçe kalemlerini kapsar. Bu kalemler seyahat, bireysel destek, kurumsal destek ve eğer varsa dil desteği, özel ihtiyaçlar ve istisnai masraflar olabilir.
- Program Rehberinde belirtilen hareketlilik faaliyetlerinin uygun asgari süresi, seyahat süresi hariç faaliyetin devam ettiği asgari süredir.

2. Seyahat

Personel hareketliliği ve en uzaktaki Program Ülkelerindeki ve bölgelerdeki yükseköğretim kurumları tarafından gönderilen yükseköğretim öğrencileri için:

- Yararlanıcı, seyahat için hibe desteği verilen her hareketlilik faaliyeti için başlangıç noktasını ve faaliyetin gerçekleştiği yeri Hareketlilik Aracı+'ı kullanarak raporlar.

- Seyahat gerçekleştirilmediyse ya da Erasmus+ Programı haricindeki kaynaklar tarafından karşılandıysa (örneğin hareketlilik katılımcısı, masrafları Sözleşme kapsamında karşılanan faaliyetten başka bir faaliyet için halihazırda aynı yerde bulunuyorsa) yararlanıcı, Hareketlilik Aracı+'yı kullanarak bu durumu söz konusu her bir hareketlilik için raporlar. Böyle bir durumda seyahat masrafları için hibe desteği sağlanmaz.
- Uygulanabilecek mesafe bandının belirlenebilmesi için yararlanıcı, Komisyonun http://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/tools/distance_en.htm adresindeki çevrim içi mesafe hesaplayıcısını kullanarak tek yön seyahat mesafesini belirtir. Hareketlilik Aracı+, seyahate ilişkin hibe tutarlarını geçerli birim katkı oranlarına dayalı olarak hesaplar.
- Başlangıç noktasının gönderen kuruluşun bulunduğu, faaliyetin gerçekleştiği yerin de ev sahibi kuruluşun bulunduğu yer olduğu varsayılır. Farklı bir başlangıç noktası ya da faaliyet yerinin rapor edilmesi halinde yararlanıcı, bu farklılığın sebebini Hareketlilik Aracı+'yı kullanarak belirtir.

3. Bireysel Destek

- Yararlanıcı, bireysel destek için hibe desteği sağlanan her bir yurtdışı hareketlilik faaliyetinin başlangıç ve bitiş tarihlerini Hareketlilik Aracı+'yı kullanarak belgeler. personel hareketlilik faaliyetleri için yararlanıcı, yurtdışındaki faaliyetin ilk gününden önceki ve son gününden sonraki birer günü gerekirse seyahat için ekleyebilir. Bireysel destek hesaplanırken bu ek seyahat günleri göz önünde bulundurulur.
- Program Ülkeleri arasında Yükseköğretim öğrenci hareketliliğinin staj için gerçekleşmesi durumunda öğrencinin bireysel destek miktarı artırılır. Öğrenim hareketliliği katılımcısı olan dezavantajlı şartları olan öğrencilerin ulusal seviyede belirtilen uygunluk ölçütlerini sağlamaları halinde bireysel destek miktarı artırılabilecektir. İki tür hibe artırımını, beraber kullanılamaz.
- Hareketlilik Aracı+, bireysel destek için ayrılacak hibe miktarını geçerli birim katkı oranlarına göre hesaplar.
- Hareketlilik Aracı+ bireysel destek için ayrılacak hibe miktarlarının hesaplanmasına destek olur.
- Hareketlilik faaliyetlerine iştirak eden katılımcılar, katıldıkları faaliyete ilişkin olarak, yurtdışında geçirdikleri faaliyet dönemi, hazırlık süreci ve sonrasındaki takip süreci ile ilgili gerçeğe dayalı bilgileri ve görüşlerini içeren geri bildirimlerini çevrimiçi bir anket aracılığıyla rapor eder. Rapor sunmayan katılımcılar, Erasmus+ AB fonlarından aldıkları finansal katkının bir kısmını ya da tamamını iade etmekle yükümlendirilebilir.

- Katılımcının yararlanıcı ile imzaladığı sözleşmeyi "mücbir sebepten", yani katılımcının kontrolü dışında olan ve kendi hata veya ihmalden kaynaklanmayan öngörülemez bir istisnai durum veya olaydan ötürü feshetmesi halinde, katılımcı, yararlanıcı ile katılımcı arasında imzalanan sözleşmedeki Madde 2.2'de tanımlanan şekilde hareketlilik döneminin fiili süresine karşılık gelen kısmını alma hakkına sahiptir. Geriye kalan tüm fonlar, yararlanıcıyla farklı şekilde mutabakata varılmadığı sürece, iade edilmek zorundadır.
- Katılımcının yararlanıcı ile imzaladığı hibe sözleşmesini "mücbir sebepten", yani katılımcının kontrolü dışında olan ve kendi hata veya ihmalden kaynaklanmayan öngörülemez bir istisnai durum veya olaydan ötürü askıya alınması halinde, hareketlilik bitiş tarihinin hareketlilik projesinin nihai tarihini aşmaması şartıyla, katılımcının kesintiden sonra faaliyetlerine devam etmesine izin verilir. Bu durum Hareketlilik Aracı +’da bir kesinti süresi ile birlikte tek bir hareketlilik olarak rapor edilir.
- Yükseköğretim öğrenci hareketliliği durumunda yararlanıcı, Hareketlilik Aracı+’yı kullanarak aşağıdaki başlangıç ve bitiş tarihlerini rapor eder:
 - Başlangıç tarihi, öğrencinin ev sahibi kuruluştaki hazır bulunması gereken ilk gün olmalıdır. Örneğin bu, ilk dersin/iş gününün, ev sahibi kuruluş tarafından düzenlenen bir karşılama organizasyonunun ya da dil ve kültürler arası çalışma derslerinin başlangıcının tarihi olabilir; bu, gönderen yükseköğretim kurumu söz konusu etkinliği yurtdışındaki hareketlilik süresinin ilgili bir parçası olarak tanımladığı sürece ev sahibi YK'dan başka kuruluşlar tarafından düzenlenen ya da verilen dil kurslarına katılmayı içerebilir.
 - Bitiş tarihi, öğrencinin ev sahibi kuruluştaki hazır bulunması gereken son gün olmalıdır. Örneğin bu, sınav döneminin/derslerin/işin/zorunlu oturum döneminin son günü olabilir.
 - Öğrenci hareketlilik dönemlerinin onaylanmış başlangıç ve bitiş tarihleri, öğrenim hareketliliği durumunda ev sahibi kurum/kuruluşun hazırlayacağı Transkriptte, staj hareketliliği durumunda ise Staj Sertifikasında belirtilecektir. Yararlanıcı bu tarihleri Transkript ya da Staj Sertifikasında belirtmek yerine ev sahibi kuruluş ya da şirketten aldığı bir beyanla ekleyebilir.
 - En az süreden fazla dönemler için, eğer onaylanmış kalış dönemi hibe sözleşmesinde belirtilenden daha kısaysa ve aradaki fark 5 günden daha fazlaysa, yararlanıcı Hareketlilik Aracı+’yı kullanarak onaylanmış başlangıç ve bitiş tarihlerini Transkript ya da Staj Sertifikasında belirtildiği şekilde bildirmelidir. Kalış döneminde bir aksama olması durumunda yararlanıcı, durumu Hareketlilik Aracı +’ı kullanarak rapor eder. Hareketlilik Aracı+,

bireysel destek için ayrılacak hibe miktarını gözden geçirilmiş tarihlere ve geçerli birim katkı oranlarına göre tekrar hesaplar.

- Eğer onaylanmış kalma süresi hibe sözleşmesinde belirtilenden daha uzunsa, yararlanıcı aşağıdaki seçeneklere sahiptir:
 - Geriye kalan hibe miktarının uygun olması durumunda, öğrencinin yurtdışındaki hareketlilik dönemi devam ederken hibe sözleşmesinde uzayan süreyi hesaba katacak şekilde değişiklik yapabilir. Bu durumda yararlanıcı, Transkript ya da Staj Sertifikasında belirtildiği şekilde onaylanmış başlangıç ve bitiş tarihlerini, değiştirilmiş hibe sözleşmesiyle uyumlu olarak Hareketlilik Aracı+'da bildirir.
 - Veya, öğrencinin yurtdışındaki hareketlilik dönemi sırasında öğrenciyle anlaşarak eklenen günlerin "sıfır-hibe" dönemi olarak ele alınacağı konusunda mutabakata varabilir. Bu durumda yararlanıcı, Transkript ya da Staj Sertifikasında belirtilen onaylanmış başlangıç ve bitiş tarihlerinin yanı sıra hibe miktarından çıkarılacak "sıfır-hibe" günlerini Hareketlilik Aracı+'yı kullanarak belirtir.
- Yüksek Öğretim personel hareketliliği durumunda, bir hareketlilik süresinin teyit edilmiş başlangıç ve bitiş tarihleri ev sahibi kurum tarafından verilecek olan Katılım Sertifikasında belirtilir ve Hareketlilik Aracı+'da yansıtılır. Gerçekleşen sürenin hibe sözleşmesinde belirtilenden daha uzun olması halinde, hareketlilik tamamlanmadan önce yararlanıcı bireysel destek kalemindeki hibe miktarını artırarak hibe sözleşmesinde değişiklik yapabilir ya da personelle ilave günlerin "sıfır hibe" olarak kabul edileceği yönünde anlaşabilir. Planlanandan daha kısa süre olması halinde, Hareketlilik Aracı+ hibe miktarını yeniden hesaplayarak düşürür.

4. Kurumsal Destek

- Hibe miktarı, hareketlilik faaliyetlerinin toplam sayısına (aynı katılımcının bir ya da daha fazla hareketlilikte bulunacağına bakılmaksızın) bağlı olarak hesaplanır.

Program Ülkeleri arasında hareketlilik için:

- Kurumsal destek hibesi hesaplanırken göz önünde bulundurulacak toplam kişi sayısı, hareketlilik dönemlerinin tamamı için AB fonlarından sıfır-hibe alan yurtdışına gidecek yükseköğretim katılımcılarının sayısı ile hareketlilik gerçekleştirmek üzere yurtdışındaki işletmelerden gelen davetli personel sayısını içermektedir.
- %10'luk bir tolerans marjı vardır; bu, toplam öğrenci ve personel hareketlilik sayısının Sözleşmenin I. Ekinde belirtilen toplam hareketlilik sayısından en fazla %10 oranında az olması durumunda kurumsal destek hibesinden kesinti yapılmayacağı anlamına gelmektedir..

- Nihai rapor aşamasında gerçekleştirilen hareketlilik sayısının Ek I'in en son versiyonunda belirtilen sayıdan fazla olması halinde, kurumsal destek hibe miktarı, Ek II'nin en son versiyonunda belirtilen azami miktarı aşamaz. Gerçekleşen öğrenci ve personel hareketliliğinin toplam sayısının Sözleşme Ek I'in en son versiyonunda belirtilen sayıdan %10'dan daha az olması halinde kurumsal destek azaltılmayacaktır.

Program Ülkeleri ve Ortak Ülkeler arasında hareketlilik için:

- Kurumsal desteğin hesaplanması için dikkate alınacak olan toplam katılım sayısı Ek II'de belirtilen gelen ve giden hareketliliği gerçekleştiren öğrenci ve personel sayısını içerir. Yararlanıcı Erasmus+ AB fonlarından sıfır hibe alan katılımcılar içinde Merkezden ilave kurumsal destek talep edebilir.
- %10'luk bir tolerans marjı vardır; bu, toplam öğrenci ve personel hareketlilik sayısının Sözleşmenin I. Ekinde belirtilen toplam hareketlilik sayısından en fazla %10 oranında az olması durumunda kurumsal destek hibesinden kesinti yapılmayacağı anlamına gelmektedir..
- Nihai rapor aşamasında gerçekleştirilen hareketlilik sayısının Ek I'in en son versiyonunda belirtilen sayıdan fazla olması halinde, kurumsal destek hibe miktarı, Ek II'nin en son versiyonunda belirtilen azami miktarı aşamaz. Gerçekleşen öğrenci ve personel hareketliliğinin toplam sayısının Sözleşme Ek I'in en son versiyonunda belirtilen sayıdan %10'dan daha az olması halinde kurumsal destek azaltılmayacaktır.

5. Dil Desteği

(Program Ülkeleri ve Ortak Ülkeler arasında hareketlilik için geçerli değil)

Çevrimiçi Dil Desteği (ÇDD)

ÇDD sınavları

- Yurtdışındaki hareketlilik dönemi en az iki ay sürecek katılımcılara dil değerlendirme lisansı verilir.
- Yararlanıcılar, dil değerlendirme lisanslarını katılımcılara yurtdışındaki hareketlilik faaliyeti için seçilmelerinden sonra dağıtır.
- Yararlanıcı, tahsis edilen bütün lisansların alınmasının ve seçilen katılımcılar tarafından kullanılmasının sağlanması için her türlü çabayı sarf edecektir.
- Yararlanıcı, hareketlilik katılımcılarının ilk ÇDD değerlendirmesinin hareketlilik döneminden önce ve ikinci ÇDD değerlendirmesinin hareketlilik döneminden sonra yapılmasını sağlayacaktır. [YÖ için:] Usulüne uygun gerekçelendirilmiş haller dışında, hareketliliğin başlangıcından önce çevrimiçi değerlendirmenin tamamlanması hareketlilik için bir ön koşuldur.

- Değerlendirme sonuçları katılımcıya ve yararlanıcıya hizmet sağlayıcısı tarafından bildirilecektir.

ÇDD dil kursları

- Katılımcıların bir ÇDD dil kursuna katılabilmeleri amacıyla lisans alabilmeleri için önceden ÇDD değerlendirmesi almaları zorunludur. ÇDD dil kursları için lisanslar katılımcıların dil ihtiyaçlarına bağlı olarak kursu almaya istekli bütün katılımcılara verilecektir.
- ÇDD içi ÇDD kursu lisansları, ilgili katılımcıların hareketlilik döneminin başlangıç ve bitiş tarihi arasındaki sürede kullanılmalıdır.
- Yararlanıcı, hizmet sağlayıcısının sağladığı bilgiler doğrultusunda lisansların kullanımını takip edecektir.
- Yararlanıcı, dağıtılan tüm lisansların seçilen katılımcılar tarafından kullanıldığından emin olmak için her çabayı göstermelidir.

Tüm lisanslar

- Hareketlilik katılımcıları ÇDD değerlendirmesini tamamlamak (hareketlilik süresinden önce ve sonunda) ve verilmesi halinde, ÇDD dil kursuna katılmak için bireysel hareketlilik hibe sözleşmesi imzalayarak taahhütte bulunurlar.
- Yararlanıcı, hizmet sağlayıcı tarafından sunulan ÇDD'nin kullanımıyla ilgili kılavuzlara uygun hareket eder.
- Yararlanıcı, kullanılan değerlendirme ve dil kursu lisanslarının sayısını [YÖ: ara ve] nihai yararlanıcı raporunda rapor eder.
- Ara ve nihai yararlanıcı raporu esnasında kullanılmayan veya tahsis edilmeyen lisanslar bulunması halinde, Merkez, sonraki çağrı senelerinde ve yararlanıcıya tahsis edilecek lisans sayılarını belirlerken bunu dikkate almaya karar verebilir.

6. Özel ihtiyaç desteği

- Yararlanıcı, özel ihtiyaçları olan katılımcılar için özel ihtiyaç hibe desteği sağlanıp sağlanmadığını Hareketlilik Aracı+'da raporlar.
- Bu durumda yararlanıcı, ek harcamaların türünü ve ilgili ek masraflara ilişkin gerçek miktarı Hareketlilik Aracı+'da raporlar.
- Yararlanıcı, katılımcılar seçildikten sonra Merkeze özel ihtiyaç desteği başvurusu yapabilir.

7. İstisnai Masraflar

- İstisnai masraflar yalnızca Sözleşmenin II.16.4. maddesinde belirtilen masrafları karşılamak için kullanılabilir.
- Yararlanıcı, istisnai masraflar için harcamaların türünü ve gerçekleşen masrafları Hareketlilik Aracı+'da raporlar.
- Yararlanıcı, nihai rapor aşamasında istisnai masraflar için destekleyici nitelikteki tüm belgeleri sağlamakla yükümlüdür.

B. Yetersiz, kısmi ya da geç uygulama durumunda hibe kesintisi

- Merkez, aşağıdaki hususları esas alarak projenin yetersiz, kısmi ya da geç uygulandığına karar verebilir:
 - Yararlanıcı tarafından sunulan nihai rapor;
 - Hareketlilik faaliyetlerinde yer alan bireysel katılımcıların hazırladığı raporlar.
- Merkez, herhangi başka bir ilgili kaynaktan alınan ve Projenin sözleşme hükümlerine uygun olarak uygulanmadığını kanıtlayan bilgileri de göz önünde bulundurabilir. Diğer bilgi kaynakları Merkezin gerçekleştirdiği izleme ziyaretlerini, ayrıntılı kontrolleri ya da yerinde denetimleri içerebilir.
- Nihai rapor kalite kriterlerine göre değerlendirilecek ve 100 tam puan üzerinden puanlandırılacaktır. Nihai raporun aldığı puan 50'nin altındaysa Merkez, raporlanan tüm faaliyetler uygun ve fiilen yerine getirilmiş olsa bile yetersiz, kısmi ya da geç uygulama sebebiyle kurumsal destek için verilen nihai hibe miktarında kesinti uygulayabilir.
- Akredite kuruluşları ilgilendiren hallerde Merkez, Projenin yararlanıcı tarafından verilen kalite taahhüdüne uygun olarak uygulanmadığına hükmederse, yararlanıcıdan üzerinde mutabakata varılan bir süre içerisinde ek veya alternatif bir eylem planı geliştirip uygulamaya koymasını ve böylelikle ilgili tüm yükümlülüklerin yerine getirilmesini sağlamasını isteyebilir. Yararlanıcının eylem planını süresi içinde yeterli bir biçimde uygulamaması halinde, Merkez, Avrupa Komisyonuna ilgili yararlanıcının Yükseköğretim İçin Erasmus Beyannamesi'ni geri çekmesi tavsiyesinde bulunabilir.
- Nihai rapor, hareketlilik katılımcılarının raporlarıyla birlikte ve aşağıdaki hususlara odaklanan bir dizi ortak kalite kriteri kullanılarak değerlendirilir:
 - Eylemin, onaylanan hibe sözleşmesinin içeriğine uygun olarak gerçekleştirilme derecesi

- Eylemin Yükseköğretim için Erasmus Beyannamesi ve yürürlükteki kurumlar arası sözleşme/sözleşmelerde belirtilen kalite ve uygunluk yükümlülüklerine göre gerçekleştirilme derecesi.
- Hareketlilik katılımcılarına verilecek hibe miktarlarının, Sözleşmenin IV. Eki'nde verilen şablona uygun olarak yararlanıcı ve katılımcı arasında yapılan sözleşmede belirlenen sözleşme hükümlerine uygun olarak kendilerine transfer edilme derecesi.
- Kurumsal destek için verilecek nihai hibe miktarına, yetersiz, kısmi ya da geç uygulama durumunda aşağıdaki oranlarda kesinti uygulanabilir:
 - Nihai raporun puanı en az 40 ve 50'den az ise %25;
 - Nihai raporun puanı en az 25 ve 40'dan az ise %50;
 - Nihai raporun puanı 25'den az ise %75.

C. Hibe miktarında değişiklik

Program Ülkeleri arasında hareketlilik için:

C.1 Ek fonların mevcut olması durumunda hibe miktarında değişiklik

- Merkezin yararlanıcı kurumlara (yeniden) tahsis edebileceği ek fonların mevcut olması durumunda, Madde I.3.1'de belirtilen toplam azami hibe miktarı, ara raporda daha fazla sayıda ya da daha uzun süreli (uygulanabildiği durumlarda işletmelerden davetli personelin de katıldığı) giden hareketlilik faaliyetlerinin gerçekleştirildiğinin gösterilmesi şartıyla artırılabilir. Ek fon sağlama kriterleri aşağıdaki gibidir:
 - Yararlanıcı kurumların ek hibe talepleri
 - Geçmiş yıllara ilişkin performans
 - Dağıtılabilecek mevcut hibe miktarına

bağlı olarak dağıtım kriterleri belirlenir ve Merkezin web sayfasında ilan edilir.

C.2 Özel ihtiyaçlar için hibe arttırımı

- Yükseköğretim alanında başvuru aşamasında özel ihtiyaç desteği talep etmekle ilgili bir hüküm olmadığından, yararlanıcı, katılımcılar seçildikten sonra ek hibe desteği talebinde bulunabilir. Bu gibi bir destek, Merkez tarafından fiziksel, zihinsel ya da sağlık durumları sebebiyle ek mali destek olmadan hareketlilik faaliyetlerine katılması mümkün olmayan katılımcılar için verilebilir.

C.3 Akdi değişiklikler

- Sözleşmenin II.11. maddesi doğrultusunda, yukarıdaki C.1 ve C.2 alt maddelerinde belirtilen şekilde hibe üzerinde yapılacak tüm değişiklikler, Sözleşmede değişikliğe gidilmesi suretiyle yapılır.

C. Hibe Miktarlarında Değişiklik

Program Ülkeleri ve Ortak Ülkeler arasında hareketlilik için:

C.1 Ek fonların mevcut olması durumunda hibe miktarında değişiklik

- Merkezin yararlanıcılara (yeniden) tahsis edebileceği ek fonların mevcut olması durumunda, Madde I.3.1'de belirtilen toplam azami hibe miktarı, aşağıdaki şartlar kapsamında artırılabilir:
 - Ana seçim döneminde yararlanıcıya, yararlanıcının geçmiş performansının yetersiz olmasından daha ziyade, talebin fazla ve bütçenin kısıtlı olması sebebiyle talep edilen hibenin tamamı verilmemişse;
 - Ara rapordaki bilgiler ve Hareketlilik Aracı+'da kayıtlı verilere göre, başlangıçta hibelenen hareketliliklerin gerçekleştirilme düzeyi hibe sözleşmesine uymakta ise.
- Verilen nihai hibe miktarı, başlangıçtaki hibe başvurusunda başvuran tarafından talep edilen hibe miktarını aşamaz.

C.2 Özel ihtiyaçlar için hibe artırım

- Yüksek öğretim alanında başvuru aşamasında özel ihtiyaç desteği talep etmek için hüküm bulunmaması nedeniyle, yararlanıcı katılımcılar seçildikten sonra ilave hibe talebi başvurusu yapılabilir. Bu destek Merkez tarafından katılımcının fiziksel, zihinsel ya da sağlık durumunun hareketlilik faaliyetini fazladan finansal destek olmadan yerine getirmesinin mümkün olmadığı hallerde sağlanabilir.

C. 3 Akdi değişiklikler

- Sözleşmenin II.11. maddesi doğrultusunda, yukarıdaki C.1 ve C.2 alt maddelerinde belirtilen şekilde hibe üzerinde yapılacak tüm değişiklikler, Sözleşmede değişikliğe gidilmesi suretiyle yapılır.

IV. BİRİM KATKILAR İÇİN UYGULANACAK ORANLAR

1. Seyahat

Personel hareketliliği ve en uzaktaki Program ülkeleri ve bölgelerindeki yükseköğretim kurumları tarafından gönderilen yükseköğretim öğrencileri ile Program Ülkeleri ve Ortak Ülkeler arasındaki hareketliliğe katılan bütün öğrenciler için:

Seyahat mesafesi	Miktar
100 ile 499 km arası:	Katılımcı başına 180 Avro
500 ile 1999 km arası:	Katılımcı başına 275 Avro
2000 ile 2999 km arası:	Katılımcı başına 360 Avro
3000 ile 3999 km arası:	Katılımcı başına 530 Avro
4000 ile 7999 km arası:	Katılımcı başına 820 Avro
8000 km ya da daha fazla:	Katılımcı başına 1100 Avro

Önemli Not: "Seyahat mesafesi" başlangıç noktası ile faaliyetin gerçekleştirildiği yer arasındaki mesafeyi, "miktar" ise faaliyetin gerçekleştirildiği yere/yerden gidiş ve dönüş için yapılacak katkıyı ifade eder.

2. Bireysel Destek

Personel hareketliliği için:

Ev sahibi ülke	Program Ülkelerinden Personel Hareketliliği	Ortak Ülkelerden Personel Hareketliliği
	Avro bazında günlük miktar	Avro bazında günlük miktar
Danimarka, İrlanda, Hollanda, İsveç, Birleşik Krallık (İngiltere)	144	160
Belçika, Bulgaristan, Çek Cumhuriyeti, Yunanistan, Fransa, İtalya, Güney Kıbrıs Rum Yönetimi, Lüksemburg, Macaristan, Avusturya, Polonya, Romanya, Finlandiya, İzlanda, Lihtenştayn, Norveç	126	140
Almanya, İspanya, Letonya, Malta, Portekiz, Slovakya, Makedonya	108	120
Estonya, Hırvatistan, Litvanya, Slovenya	90	100
Ortak Ülkeler	160	Geçerli değildir

Önemli Not: Günlük miktar aşağıdaki şekilde hesaplanır:

Faaliyetin 14. gününe kadar: katılımcı başına günlük yukarıdaki tabloda belirtilen miktar
+

Faaliyetin 15. ve 60. günü arası: katılımcı başına günlük yukarıdaki tabloda belirtilen miktarın %70'i

Öğrenci hareketliliği için

- **En uzaktaki Program Ülkeleri ve bölgelerinden gelen öğrenciler dışında öğrenci öğrenim hareketliliği**

	Ev sahibi ülke	Aylık miktar
1. Grup Yaşam maliyetinin daha yüksek olduğu ülkeler	Danimarka, İrlanda, Fransa, İtalya, Avusturya, Finlandiya, İsveç, Birleşik Krallık (İngiltere), Lihtenştayn, Norveç	500 €
2. Grup Yaşam maliyetinin orta seviyede olduğu ülkeler	Belçika, Çek Cumhuriyeti, Almanya, Yunanistan, İspanya, Hırvatistan, Güney Kıbrıs Rum Yönetimi, Lüksemburg, Hollanda, Portekiz, Slovenya, İzlanda, Türkiye	400 €
3. Grup Yaşam maliyetinin daha düşük olduğu ülkeler	Bulgaristan, Estonya, Letonya, Litvanya, Macaristan, Malta, Polonya, Romanya, Slovakya, Makedonya	300 €

- **En uzaktaki Program ülkeleri ve bölgelerinden gelen öğrenciler için öğrenci öğrenim hareketliliği**

Başlangıç ülkesi	Gidilecek ülke	Miktar
En uzaktaki bölgeler, Güney Kıbrıs Rum Yönetimi, İzlanda ve Malta, Denizaşırı Ülke ve Bölgeler	1. Grup ülkeler	Aylık 750 Avro
	2. Grup ülkeler	Aylık 700 Avro
	3. Grup ülkeler	Aylık 650 Avro

- **Öğrenci staj hareketliliği:** Ek destek miktarı [100] Avro/ay
- **Dezavantajlı koşulları olan öğrenciler (özel ihtiyaçları olan öğrenciler hariç):** Ek destek miktarı [0] Avro/ay

Program Ülkeleri ve Ortak Ülkeler arasında öğrenci hareketliliği:

Başlangıç ülkesi	Gidilecek ülke	Miktar
Uygun Ortak Ülkeler	1. Grup Program ülkeleri	Aylık 850 Avro
	2. Grup Program ülkeleri	Aylık 800 Avro
	3. Grup Program ülkeleri	Aylık 750 Avro
Program Ülkeleri	Ortak Ülkeler	Aylık 650 Avro

3. Kurumsal Destek

100. katılımcıya kadar: Katılımcı başına 350 Avro + 100. katılımcıdan sonra: Katılımcı başına 200 Avro

V. DESTEKLEYİCİ BELGELERİN SAĞLANMASI

Madde II.20 uyarınca, yararlanıcı, Sözleşmeyle ilgili olarak kontrollere ve denetimlere tabi olabilir. Kontrol ve denetimlerin amacı, yararlanıcının almaya hak kazandığı nihai hibe miktarını belirlemek amacıyla, yararlanıcının hibeyi Sözleşmede belirlenen kurallara göre yönetip yönetmediğini doğrulamaktır. Bu doğrultuda yararlanıcı, aşağıdaki kontrol türlerine tabi tutulabilir:

- Nihai rapor kontrolü: Yararlanıcının almaya hak kazandığı nihai hibe miktarını belirlemek için nihai raporlama aşamasında Merkezde Merkez tarafından yapılan incelemidir. Bu inceleme her durumda yapılır.
- Ayrıntılı kontrol: Sözleşme, Avrupa Komisyonu tarafından yapılması zorunlu tutulan, Merkezin ayrıntılı kontrol örneğine dahilse veya Merkez risk değerlendirmesi sonucunda Sözleşmeyi yapılması hedeflenen ayrıntılı kontrole dahil etmişse, genellikle nihai rapor aşamasında ya da sonrasında, destekleyici belgeler üzerine Merkezin tesisinde yapılan derinlemesine incelemidir.
- Yerinde denetim: Yararlanıcının tesisinde ya da Projenin uygulandığı herhangi bir tesiste gerçekleştirilen incelemidir. Sözleşme, Avrupa Komisyonu tarafından yapılması zorunlu tutulan, Merkezin yerinde denetim örneğine dahilse veya Merkez risk değerlendirmesi sonucunda Sözleşmeyi yapılması hedeflenen yerinde denetime dahil etmişse, yararlanıcılar yerinde denetime tabi olabilir. Üç çeşit yerinde denetim gerçekleştirilebilir:
 - Eylem sırasında yerinde denetim: Projenin uygulanması sırasında gerçekleştirilen denetimdir

- Eylem sonrası yerinde denetim: Projenin bitiminde, genellikle nihai rapor kontrolünden sonra gerçekleştirilen denetimdir. (kurumlar arası sözleşmelerin sonucu olarak yüklenilen yükümlülüklerle uygunluk sağlamak amacıyla);
- Sistem denetimi: Yararlanıcının Yükseköğretim Erasmus beyannamesi ve kurumlar arası sözleşmeler sonucunda altına girdiği yükümlülüklerle uyup uymadığını belirlemek için gerçekleştirilen denetimdir.

Aşağıdaki tablo, farklı denetim türlerinde her bir bütçe kalemine verilen Merkez onayının konusunu belirtmektedir. Yararlanıcı, Merkezin aşağıdaki tabloda bulunanlardan başka bir denetim türü için belirlediği herhangi bir denetim biçimini, destekleyici belgeleri veya kanıtları talep edebileceğini unutmamalıdır.

Denetimlerle ilgili olarak, yararlanıcı, destekleyici belgelerin orijinal nüshalarını sunar. Eğer yararlanıcılar nihai rapor ya da ayrıntılı kontroller için belgelerin orijinal nüshasını göndermeye yetkili değilse, yerine suretlerini gönderebilirler. Merkez, destekleyici belgelerin orijinal nüshalarını inceleme sonrasında yararlanıcıya iade eder.

Bütçe kalemi	Nihai rapor kontrolü	Ayrıntılı kontrol	Eylem sırasında yerinde denetim	Sistem denetimi	Eylem sonrasında yerinde denetim
Seyahat	Nihai rapor	Nihai rapor Madde II.16.2'de belirtilen destekleyici belgeler	Faaliyetin ve katılımcıların gerçekliği ve uygunluğu [sadece Program Ülkeleri ile Ortak Ülkeler arasındaki YÖ hareketlilikleri için: ve kurumlar arası sözleşmeler]	Faaliyetin ve katılımcıların gerçekliği ve uygunluğu Yükseköğretim İçin Erasmus Beyannamesine uygunluk [sadece Program Ülkeleri ile Ortak Ülkeler arasındaki YÖ hareketlilikleri için: ve kurumlar arası sözleşmeler]	Nihai rapor Madde II.16.2'de belirtilen destekleyici belgeler Proje harcamalarının yararlanıcının hesaplarındaki kaydı

Bütçe kalemi	Nihai rapor kontrolü	Ayrıntılı kontrol	Eylem sırasında yerinde denetim	Sistem denetimi	Eylem sonrasında yerinde denetim
Bireysel destek	Nihai rapor	Nihai rapor Madde II.16.2'de belirtilen destekleyici belgeler	Faaliyetin ve katılımcıların gerçekliği ve uygunluğu [sadece Program Ülkeleri ile Ortak Ülkeler arasındaki YÖ hareketlilikleri için: ve kurumlar arası sözleşmeler]	Faaliyetin ve katılımcıların gerçekliği ve uygunluğu Yükseköğretim İçin Erasmus Beyannamesine uygunluk [sadece Program Ülkeleri ile Ortak Ülkeler arasındaki YÖ hareketlilikleri için: ve kurumlar arası sözleşmeler]	Nihai rapor Madde II.16.2'de belirtilen destekleyici belgeler Proje harcamalarının yararlanıcının hesaplarındaki kaydı
Kurumsal destek	Nihai rapor	Nihai rapor Madde II.16.2'de belirtilen destekleyici belgeler	Faaliyetin ve katılımcıların gerçekliği ve uygunluğu [sadece Program Ülkeleri ile Ortak Ülkeler arasındaki YÖ hareketlilikleri için: ve kurumlar arası sözleşmeler]	Faaliyetin ve katılımcıların gerçekliği ve uygunluğu Yükseköğretim İçin Erasmus Beyannamesine uygunluk [sadece Program Ülkeleri ile Ortak Ülkeler arasındaki YÖ hareketlilikleri için: ve kurumlar arası	Nihai rapor Madde II.16.2'de belirtilen destekleyici belgeler Proje harcamalarının yararlanıcının hesaplarındaki kaydı

Bütçe kalemi	Nihai rapor kontrolü	Ayrıntılı kontrol	Eylem sırasında yerinde denetim	Sistem denetimi	Eylem sonrasında yerinde denetim
				sözleşmeler]	
Özel ihtiyaç desteği	Nihai rapor	Nihai rapor Madde II.16.4'de belirtilen destekleyici belgeler	Faaliyetin ve katılımcıların gerçekliği ve uygunluğu	Faaliyetin ve katılımcıların gerçekliği ve uygunluğu	Nihai rapor Madde II.16.4'de belirtilen destekleyici belgeler Proje harcamalarının yararlanıcının hesaplarındaki kaydı
İstisnai masraflar	Nihai rapor Madde II.16.4'de belirtilen destekleyici belgeler	Nihai rapor Madde II.16.4'de belirtilen destekleyici belgeler	Faaliyetin gerçekliği ve uygunluğu	Faaliyetin ve katılımcıların gerçekliği ve uygunluğu	Nihai rapor Madde II.16.4'de belirtilen destekleyici belgeler Proje harcamalarının yararlanıcının hesaplarındaki kaydı