

# Bütçe Hazırlığı ve Planlaması

Yrd. Doç. Dr. Muzaffer Özgüleş  
Gaziantep Üniversitesi Mimarlık Fakültesi  
18.09.2017, Malatya

# Sunuş İçeriği

- Giriş: Projenin ve ortakların tanıtımı
- Proje fikrinden bütçeye geçiş
  - Ortaklık yapısı
  - Fikri ıktıların belirlenmesi
  - Görev tanımları
  - Proje zaman izelgesi
- Ana bütçe başlıkları
- Bütçe başlıklarıyla ilgili detaylar
- Bütçe revizyonları
- Soru/Cevap

# Giriş: Projenin ve ortakların tanıtımı

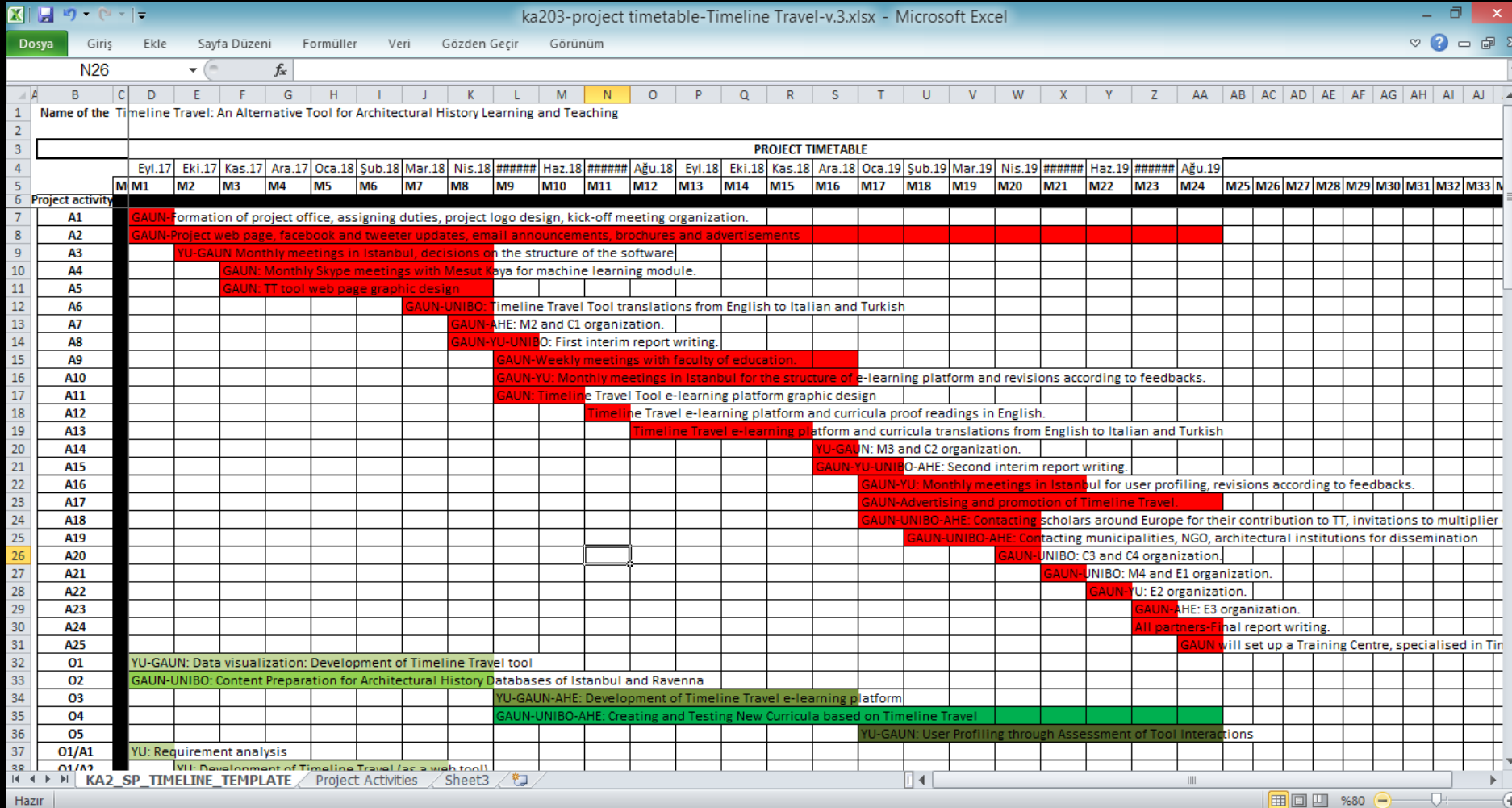
Proje Numarası	2017-1-TR01-KA203-046818
Proje Adı	Timeline Travel: An Alternative Tool for Architectural History Learning and Teaching
Proje Tarihleri	01/09/2017 - 31/08/2019
Proje Ortakları	Gaziantep Üniversitesi ( <b>koordinatör</b> ), Yeditepe Üniversitesi (Türkiye), Bologna Üniversitesi (İtalya), Beşeri ve Ekonomi Bilimler Üniversitesi (AHE) (Polonya)

# Proje fikrinden bütçeye geçiş

- Proje fikrinden bütçeye geçiş
  - Ortaklık yapısı
  - Fikri çıktılarının belirlenmesi
  - Görev tanımları
  - Proje zaman çizelgesi

# Proje fikrinden bütçeye geçiş

- Proje zaman çizelgesi



# Proje fikrinden bütçeye geçiş

- Hangi işte, kaç kişi, ne kadar süreyle çalışacak?
- Kişilere ait detaylı bir iş programı beklenmiyor, her bir iş paketi (fikri çıktı-IO) için toplam adam/ay ücreti isteniyor.

# Ana bütçe başlıkları

- Project Management and Implementation
- Transnational Project Meetings
- Intellectual Outputs
- Multiplier Events
- Learning/teaching/training activities
- Exceptional costs

# Project Management and Implementation (Proje Yönetimi ve Uygulaması)

24 aylık bir proje için:

- Koordinatör kurum: 12.000€
- Partnerler: 6.000€

(Koordinatör için aylık 500 €, diğer ortaklar için aylık 250 €).

- Bu bütçe altında, proje yönetimi ve yaygınlaştırması için gerekebilecek harcamalar karşılanıyor.
- Afişler, kırtasiye, yönetim ücretleri, ulaşım, konaklama, reklam ve tanıtım, vs.



# Transnational Project Meetings (Uluslararası Proje Toplantıları)

- Partner ülkelerden birinde ya da AB program ülkelerinden birinde yapılabilir. (Brüksel, Frankfurt, Luxemburg, Strasbourg ve Lahey'de de yapılabilir.)
- Katılımcı sayısı ve toplantı sayısı belirlenmeli.
- Hesaplamalar şehirler arası mesafeye göre yapılıyor:

Mesafe hesaplayıcı:

[http://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/resources\\_en#tab-1-4](http://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/resources_en#tab-1-4)

# Transnational Project Meetings (Uluslararası Proje Toplantıları)

KA203-Timeline Travel-v.4.pdf - Adobe Acrobat Reader DC

File Edit View Window Help

Home Tools Do's and Don'ts for... ka203.pdf KA203-Timeline Tra... x Sign In

57 / 73 100%

Total Grant Requested 30000.00

## I.2. Transnational Project Meetings

PIC of Sending Organisation	Country of the Organisation	Total No. of Participants	Distance Band	Grant per Participant	Grant Requested
946467510: Akademia Humanistyczno-Ekonom	Poland	2	>= 2000 km	760.00	1520.00
999993953: ALMA MATER STUDIORUM - UNIVE	Italy	5	>= 2000 km	760.00	3800.00
997837255: YEDITEPE UNIVERSITY VAKIF	Turkey	4	100 - 1999 km	575.00	2300.00
998461062: GAZIANTEP UNIVERSITESI	Turkey	6	>= 2000 km	760.00	4560.00
999993953: ALMA MATER STUDIORUM - UNIVE	Italy	5	100 - 1999 km	575.00	2875.00
997837255: YEDITEPE UNIVERSITY VAKIF	Turkey	4	100 - 1999 km	575.00	2300.00
998461062: GAZIANTEP UNIVERSITESI	Turkey	6	100 - 1999 km	575.00	3450.00
Total					32840.00

Form hash code: 17C11B1286E497F6

EN This form has been submitted on: 2017-03-29 11:55:45. Status: OK (1414449).

Validate

Page 57 of 73

Application Form  
Call: 2017

11,69 x 8,27 in

# Intellectual Outputs (IO) (Fikri Çıktılar)

- Her bir IO için ve her bir personel türü için ayrı ayrı yazılıyor.
  - Teachers/Trainers/Researchers
  - Administrative support staff
  - Managers
- 
- Farklı AB ülkeleri için farklı personel ücretleri var, PIC numarasına göre otomatik olarak geliyor.

# Intellectual Outputs (IO) (Fikri Çıktılar)

KA203-Timeline Travel-v.4.pdf - Adobe Acrobat Reader DC

File Edit View Window Help

Home Tools Do's and Don'ts for... ka203.pdf KA203-Timeline Tra... x Sign In

59 / 73 100%

Form Version: 4.04

PIC of Organisation	Output Identification	Category of Staff	Country of the Organisation	No. of Working Days	Grant per Day	Grant Requested
999993953: ALMA MATER STUDIORUM - UNIVERSITA	O2	Managers	Italy	25	280.00	7000.00
999993953: ALMA MATER STUDIORUM - UNIVERSITA	O2	Teachers/Trainers/Researchers	Italy	60	214.00	12840.00
998461062: GAZIANTEP UNIVERSITESI	O4	Managers	Turkey	104	88.00	9152.00
998461062: GAZIANTEP UNIVERSITESI	O4	Teachers/Trainers/Researchers	Turkey	336	74.00	24864.00
999993953: ALMA MATER STUDIORUM - UNIVERSITA	O4	Managers	Italy	30	280.00	8400.00
999993953: ALMA MATER STUDIORUM - UNIVERSITA	O4	Teachers/Trainers/Researchers	Italy	50	214.00	10700.00
946467510: Akademia Humanistyczno-Ekonomiczna	O3	Technicians	Poland	35	55.00	1925.00
946467510: Akademia Humanistyczno-Ekonomiczna	O3	Teachers/Trainers/Researchers	Poland	35	74.00	2590.00
946467510: Akademia Humanistyczno-Ekonomiczna	O4	Teachers/Trainers/Researchers	Poland	30	74.00	2220.00
998461062: GAZIANTEP UNIVERSITESI	O5	Managers	Turkey	8	88.00	704.00
997837255: YEDITEPE UNIVERSITY VAKIF	O5	Managers	Turkey	48	88.00	4224.00
997837255: YEDITEPE UNIVERSITY VAKIF	O5	Teachers/Trainers/Researchers	Turkey	108	74.00	7992.00
998461062: GAZIANTEP UNIVERSITESI	O3	Managers	Turkey	20	88.00	1760.00
998461062: GAZIANTEP UNIVERSITESI	O3	Teachers/Trainers/Researchers	Turkey	60	74.00	4440.00
998461062: GAZIANTEP UNIVERSITESI	O5	Teachers/Trainers/Researchers	Turkey	36	74.00	2664.00
998461062: GAZIANTEP UNIVERSITESI	O2	Administrative support staff	Turkey	16	39.00	624.00
998461062: GAZIANTEP UNIVERSITESI	O4	Administrative support staff	Turkey	32	39.00	1248.00

11,69 x 8,27 in

# Multiplier Events (Çoğaltıcı Etkinlikler)

- Partner ülkelerden birinde ya da AB program ülkelerinden birinde yapılabilir. (Brüksel, Frankfurt, Luxemburg, Strasbourg ve Lahey'de de yapılabilir.)
- Çoğaltıcı etkinliğe katılacak kişi sayısı kadar bir ücret talep ediliyor. Bu ücret etkinliğe katılacakların masrafları için kullanılıyor.
- Mutlaka bir IO ile ilişkilendirilmesi gerekiyor.

KA203-Timeline Travel-v.4.pdf - Adobe Acrobat Reader DC

File Edit View Window Help

Home Tools Do's and Don'ts for... ka203.pdf KA203-Timeline Tra... x

60 / 73 100%

### I.4. Multiplier Events

PIC of Organisation	Country of the Organisation	Event Identification	Country of Venue	No. of Local Participants	Grant per Local Participant	No. of Foreign Participants	Grant per Foreign Participant	Grant Requested
999993953: ALMA M/	Italy	E1	Italy	40	100.00	10	200.00	6000.00
998461062: GAZIANT	Turkey	E2	Turkey	40	100.00	10	200.00	6000.00
946467510: Akademi	Poland	E3	Poland	35	100.00	5	200.00	4500.00
Total				115	Total	25	Total	16500.00

11,69 x 8,27 in

# Learning/teaching/training activities (Öğrenme/Öğretme/Eğitme Etkinlikleri)

- Partner ülkelerden birinde ya da AB program ülkelerinden birinde yapılabilir. (Brüksel, Frankfurt, Luxemburg, Strasbourg ve Lahey'de de yapılabilir.)
- Projeye artı değer katacak, yoğunlaştırılmış eğitimler, workshoplar.
- Learning/teaching/training faaliyetleri, katılımcılarına yönelik verilen Bireysel Destek ve Seyahat hibesi ile iki farklı kalemde bütçelendiriliyor.

# Learning/teaching/training activities (Öğrenme/Öğretme/Eğitme Etkinlikleri)

KA203-Timeline Travel-v.4.pdf - Adobe Acrobat Reader DC

File Edit View Window Help

Home Tools Do's and Don'ts for... ka203.pdf KA203-Timeline Tra... x Sign In

61 / 73 100%

Total Total

I.5.2. Individual Support

Short-term Learning/Teaching/Training Activities

PIC of Organisation	Country of the Organisation	Activity No.	Activity Type	Duration per Participant (days)	No. of Participants (without accompanying persons)	Grant per Participant	Duration per Accompanying Person (days)	No. of Accompanying Persons	Grant per Accompanying Persons	Grant Requested
998461062: GAZIANT	Turkey	C1	SP-IP-HE - Intensive programmes for teaching staff	5	6	500.00	0	0	0.00	3000.00
999993953: ALMA M	Italy	C1	SP-IP-HE - Intensive programmes for teaching staff	5	5	500.00	0	0	0.00	2500.00
Total				30	28	Total	0	0	Total	14000.00

Form hash code: 17C11B1286E497F6

EN This form has been submitted on: 2017-03-29 11:55:45. Status: OK (1414449).

Validate

Page 61 of 73

11,69 x 8,27 in





# Exceptional costs (İstisnai Masraflar)

- Proje koordinatörü veya ortakları tarafından yapılması mümkün olmayan ve taşeron gerektiren mal ve hizmetler için talep edilebilen bütçedir.
- Ekipman alımında sadece amortisman gideri (yıpranma payı) uygun gider olarak değerlendirilmektedir.
- İstisnai masraflarda fatura tutarının %75'i karşılanır.

## Örnekler:

- Proje için mutlaka gereken hizmet alımları (Ör: Data collector module outsourcing)
- Teçhizat alımları (Ör: Eye Tracking Tool for collecting eye gaze pattern analytics of users)

# Bütçe revizyonları

- IO'lardaki Manager ücretlerinde kesinti
- IO'lardaki Researcher ücretlerinde (ilgili iş paketinin uzunluğu nedeniyle) kesinti
- Learning/teaching/training faaliyetlerinden formatı uygun olmayanların bütçeden çıkarılması
- Exceptional Costs bütçesinde çeviri ve redaksiyon ücretleri, web sitesi ücretleri, yaygınlaştırma (dissemination) aktivitelerinin ücretleri ve proje tanıtıcı reklam ücretlerinin çıkarılması.

Soru/Cevap

Teşekkürler...