

**AVRUPA BİRLİĞİ EĞİTİM VE GENÇLİK PROGRAMLARI
MERKEZİ BAŐKANLIĐI
(TÜRKİYE ULUSAL AJANSI)**

**ERASMUS+
ÇEVİRİMİÇİ BAŞVURU
KILAVUZU**

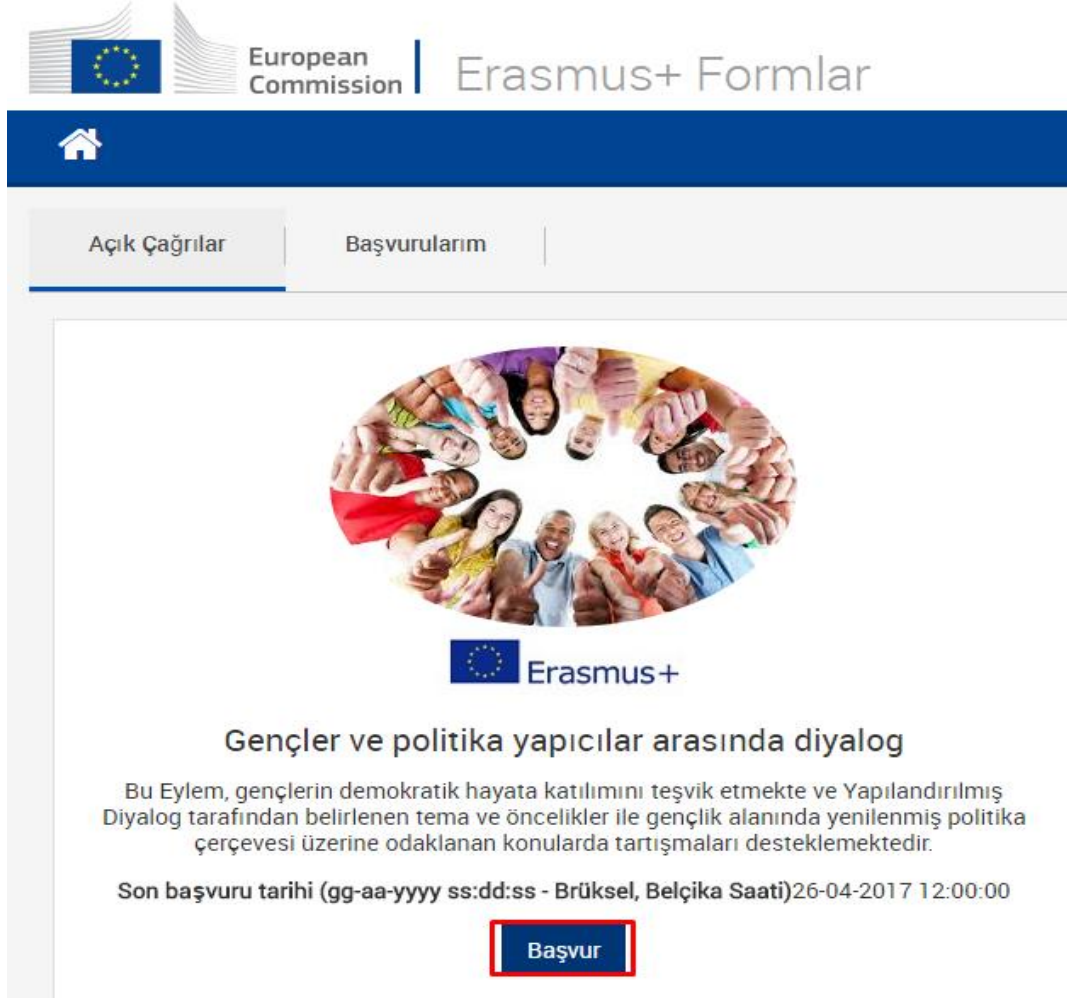
**BAŞVURU REHBERİ
TURNA İŞLEMLERİ**



2017


Proje başvurularının Avrupa Komisyonu tarafından çevrimiçi olarak alınacak olması sebebiyle yeni bir süreç başlamıştır. Bu kılavuz, çevrimiçi formların doldurulması ve bu işlemi takiben başvurularla TURNA'daki hesapların eşleşme sürecini açıklamak amacıyla hazırlanmıştır.


- 1) <https://webgate.ec.europa.eu/web-eforms> bağlantısına giriş yaparak başvuru formunuzu çevrimiçi doldurunuz.
- 2) Açılan ekrandaki **Başvur** düğmesine tıklayınız.



European Commission | Erasmus+ Formlar

Açık Çağrılar | Başvurularım





Gençler ve politika yapıcılar arasında diyalog

Bu Eylem, gençlerin demokratik hayata katılımını teşvik etmekte ve Yapılandırılmış Diyalog tarafından belirlenen tema ve öncelikler ile gençlik alanında yenilenmiş politika çerçevesi üzerine odaklanan konularda tartışmaları desteklemektedir.

Son başvuru tarihi (gg-aa-yyyy ss:dd:ss - Brüksel, Belçika Saati) 26-04-2017 12:00:00

Başvur

Resim 1 – Açık Çağrılar ve Başvuru

3) Web formunu ekranda çıkan alt menüleri doldurarak tamamlayınız ve **Gönder** düğmesine tıklayınız.

✓ İçerik

✓ Katılımcı Kurum/Kuruluşlar

✓ Proje Tanımı

✓ Katılımcıların Profili

✓ Hazırlık

✓ Faaliyetler

✓ Takip

✓ Bütçe

✓ Proje Özeti

✓ Ekler

✓ Kontrol Listesi

Help

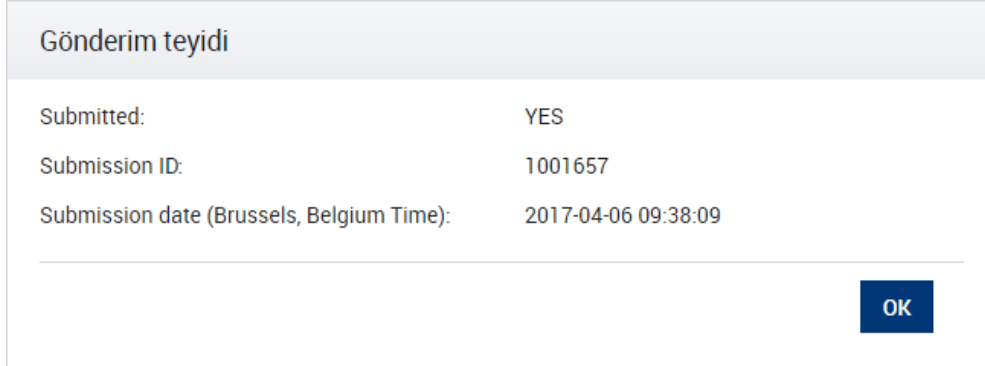
Geçmişini paylaşıyor

Kaydedildi (Yerel Saat)
04 Apr 2017 10:18:40
tarafından

PDF GÖNDER

Resim 2 – Web Başvuru Formu ve Gönderim

4) Gönderimin başarılı olduğuna dair resimdeki uyarı mesajı ekranda görüntülenecektir. TURNA da başvuru ile hesabınızın eşleşmesi için gönderim teyidi ekranındaki Submission ID'yi(gönderim numarası) kopyalayınız.

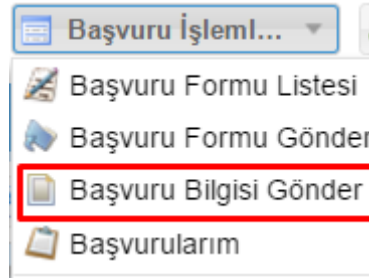


Gönderim teyidi	
Submitted:	YES
Submission ID:	1001657
Submission date (Brussels, Belgium Time):	2017-04-06 09:38:09
<input type="button" value="OK"/>	

Resim 3 - Gönderim Teyidi Mesaj Ekranı

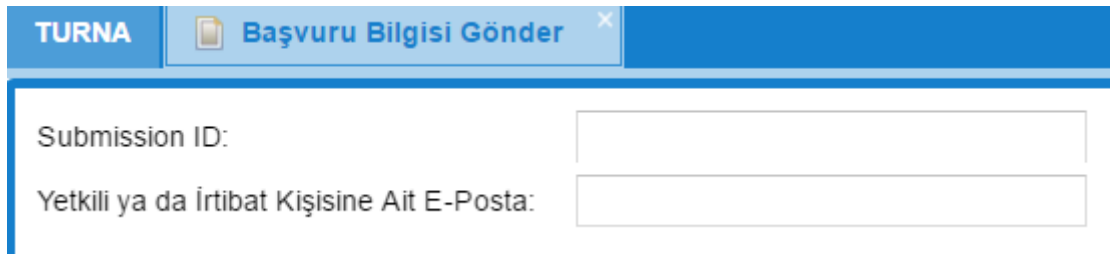
5) TURNA sistemine kullanıcı adı ve parolanız ile giriş yapınız.

6) Açılan ekrandaki Başvuru İşlemleri menüsünün altındaki **Başvuru Bilgisi Gönder** alt menüsünü seçiniz.



Resim 4 - Başvuru Bilgisi Gönderme

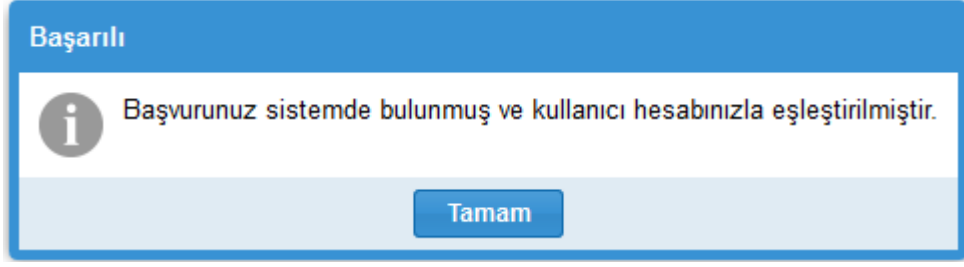
7) Açılan ekranda gönderim teyidi alanındaki Submission ID'yi kopyalayarak aşağıdaki ekranda yer alan Submission ID alanına giriniz. Yetkili ya da İrtibat Kişisine ait e-posta'yı ilgili alana giriniz. Ekranın sağ alt köşesindeki **Tamam** düğmesine basınız.



TURNA		<input type="button" value="Başvuru Bilgisi Gönder"/>
Submission ID:	<input type="text"/>	
Yetkili ya da İrtibat Kişisine Ait E-Posta:	<input type="text"/>	

Resim 5 – Başvuru Bilgisi Gönderme

8) Tüm bu işlemler sonunda, aşağıdaki uyarıyı aldığınız takdirde, başvurunuz **Başvurularım** alanından erişilebilir hale gelecektir.



Resim 6 – Başarılı Eşleştirme Mesajı