

## 2017 Yılı Mesleki Eğitim Hareketlilik Proje Başvurusu Yapacak Kurumlar İçin Duyuru

2017 yılı Mesleki Eğitim Öğrenci ve Personel Hareketliliği projelerinin Erasmus+ Programı amaç ve kurallarına uygun olarak hazırlanması gerekmektedir. Ayrıca, projelerin başarılı bir şekilde hazırlanması ve uygulanması bakımından proje sunacak kurumların aşağıda belirtilen hususlara dikkat etmeleri önem arz etmektedir:

- Projelerin kurumların ihtiyacını yansıtacak şekilde hazırlanması ve **Program kuralları esas olmak üzere başvuru formunda belirtildiği şekilde** uygulanması gerekmektedir.

- Meslek lisesi öğrencileri ve çırakların yurtdışındaki işyerlerinde **staj** yapabilmesi, mesleki eğitiminden sorumlu personelin ise yurtdışında **işbaşı eğitimi** alabilmesi veya eğitmenlik görevini icra edebilmesi için, temel mesleki eğitim veren kurumlar tek başına veya ulusal konsorsiyum oluşturarak mesleki eğitim hareketlilik projeleri için başvuruda bulunabilirler.

- Tek başına bir kurumun başvurusu dışında birden fazla ulusal kurumun projeye dahil olması durumunda ulusal konsorsiyum kuralı geçerli olmakta ve bu projelerde başvuran kurum dahil **en az üç mesleki eğitim kurumunun** yer alması gerekmektedir. Ulusal kurumları ortak olarak yapılan konsorsiyum projesinin söz konusu şartı sağlamaması durumunda uygunluk aşamasında eleneceği unutulmamalıdır.

- Tek başına veya konsorsiyum şeklinde yapılan başvurular arasında puanlama açısından **herhangi bir öncelik söz konusu olmayacaktır**. Aksine ulusal konsorsiyum oluşturmak için yeterli ve uygun gerekçeler bulunmalıdır. Projeye özgü olmayan ve yalnızca sonuçların daha fazla sayıda kuruma yaygınlaştırılması gibi tüm projeler için geçerli olabilecek gerekçeler konsorsiyum kurmak için yeterli olmayacaktır. Konsorsiyum kurma gerekçesinin yetersiz olması, içerik değerlendirmesi sırasında projenin, ilgili kriterden düşük puan almasına yol açabilecektir.

- Mesleki eğitim hareketlilik projeleri ile eğitimleri çalışma temelli öğrenmeyi içeren meslek lisesi öğrencileri veya çıraklar yurtdışında 2 haftadan 12 aya kadar işletmelerde **staj** yapabilmektedirler. Program kuralları gereği öğrencilerin yurtdışı faaliyetinin **iş yeri stajı olarak uygulanması** gerektiği unutulmamalıdır.

- Öğrenci veya çıraklara yurtdışında **bir işyeri veya bir meslek okulu ev sahipliği yapabilir**. Ev sahipliğini bir meslek okulunun yapacak olması durumunda, bu okulun işletmelerde çalışmaya dayalı bir eğitim programının olması ve öğrencilere (learner) **işletmelerde staj** yaptırması gerekmektedir.

- Yurtdışı stajın içeriği öğrencilerin (mesleki lisesi öğrencileri ve çıraklar) Türkiye'deki eğitimi ile uyumlu olmalıdır. Öğrenciler için planlanan hareketlilik projesi, öğrencinin Türkiye'de bir işletmede yapacağı stajın veya çalışmanın bir kısmını veya tamamını yurtdışında gerçekleştirmesi üzerine kurgulanmalıdır. Öğrencilerin yurtdışındaki faaliyetin büyük bir kısmını teorik eğitim şeklinde veya kurum ziyaretleri şeklinde geçirmesinin **Program kurallarına aykırı olduğu unutulmamalıdır**.

- Mesleki eğitim kurumlarında görev yapan ve mesleki eğitimden sorumlu personel, yurtdışında 2 günden 2 aya kadar eğitimlik/öğretmenlik, işbaşı eğitimi veya iş ve işleyiş gözlem yoluyla öğrenme süreci geçirebilir. Mesleki eğitim kurumları dışındaki kurumlardaki uzmanlar ancak yurtdışında öğretmenlik veya eğitimlik görevi için proje faaliyetlerine katılabilirler. Mesleki eğitim hareketlilik projelerinde mesleki eğitim personeli yurtdışında **kurs faaliyetine katılmaz veya faaliyetin büyük bir kısmını çalışma ziyaretleri şeklinde geçiremez.**

- Yurtdışına katılımcı gönderecek kurumun, başvuru öncesinde, yurtdışı faaliyetin içeriği, katılımcı sayısı, elde edilecek kazanımlar ve bu kazanımların belgelenmesi gibi hususlarda ev sahibi kurumla **doğrudan imzalı ön anlaşma** veya **e-posta yoluyla kayıtlara geçecek şekilde yazılı olarak** mutabakata varmalıdır.

- Ev sahibi kurumların PIC numaraları kurumun yetkili kişinin bilgisi ve izni dışında hiçbir şekilde kullanılmamalıdır. Üçüncü kişi veya firmalar aracılığıyla temin edilen PIC numaraları kurum yetkilisinin bilgi ve izni olmadan kullanılmamalıdır. Başvuru öncesi kurumsal e-posta adresi üzerinden yurtdışı ortakla **doğrudan** iletişime geçilmeli ve kurumun proje kapsamında katılımcılara ev sahipliği yapmayı kabul etmesi halinde, internet sitesindeki uzantıyla uyumlu kurumsal e-posta adresinden gönderdiği PIC numarası, kurum bilgileri ve projedeki görevleri başvuru formuna yazılmalıdır. Doğrudan yurtdışı ortağın **kurumsal e-posta adresinden ve kurum yetkilisinden** alınmayan veya üçüncü kişi veya firmalar aracılığıyla alınan e-postalara itibar edilmemelidir. Kurumun internet sitesinden usulüne uygun olarak alınan ve yukarıdaki hususları içeren e-postaların veya imzalı ön anlaşmaların taranmış halleri başvuru formunun ekinde sunulabilir.

- Başvuru formundaki Doğruluk Beyanını imzalayan kurum yetkilisi, katılımcı sayısı, faaliyet içeriği (öğrenciler için staj, mesleki eğitim personeli için işbaşı eğitimi) konusunda yurtdışı ortakla mutabakata vardığını beyan etmekte ve yurtdışı faaliyetin başvuru formunda belirtildiği şekilde uygulanacağını taahhüt etmektedir. Başvuru formları, içeriğinde ve eklerinde belirtilen hususlar göz önüne alınarak değerlendirildiğinden, başvuru öncesi ortaklık kurulmamış olması gibi Doğruluk Beyanına aykırı durumların tespiti halinde, Başkanlığımız tarafından **projenin iptali başta olmak üzere tüm tedbirlerin alınacağı**, gerekirse hukuki işlem başlatılacağı unutulmamalıdır.

- Yurtdışı ev sahibi kurumun kapasitesi, faaliyetin türü, ülke ve akış sayıları vb. hususlar dikkate alınarak proje **katılımcı sayısının gerçekçi ve makul düzeyde** tutulmasına dikkat edilmelidir. Bu hususlar göz önünde bulundurulmadan ve gerekçelendirilmeden belirlenmiş katılımcı sayıları projenin, içerik değerlendirmesi sırasında düşük puan almasına sebep olabilecektir. Öğrenciler Türkiye’de bir firmaya yerleştirilirken nasıl işyerinin kapasitesi dikkate alınıyorsa aynı şekilde yurtdışındaki firmanın da kapasitesi dikkate alınmalı ve işletme başına düşen katılımcı sayısının gerçekçi ve uygulanabilir olmasına dikkat edilmelidir. Gerçekçi olmayan abartılı katılımcı sayılarının değerlendirme puanını olumsuz yönde etkileyebileceği unutulmamalıdır.

- Projeler bir veya birkaç ihtiyacı gidermek için hazırlanırlar. Projelerin katılımcı, kurum, sektör vb. aktörlerin ihtiyaçları belirlenerek ve gerekirse bunun için ön çalışma

yapılarak hazırlanması önemle tavsiye edilmektedir. Öğrenici stajı veya personel eğitimi açısından belirlenecek **proje konusunun yurtdışında uygulanabilir olmasına** dikkat edilmelidir. Proje konusu, yurtdışı ev sahibi kurumla doğrudan anlaşmaya varılmadan belirlenmemelidir.

- Kurumların, projelerini **kendi ihtiyaçlarına dayalı ve özgün bir şekilde** hazırlamaları gerekmektedir. Mükerrer finansmana neden olabilecek birbirine benzer projeler değerlendirme aşamasında elenebilecektir.

- Başvuru sahiplerinin projelerini kendilerinin hazırlamaları, başvuru öncesi herhangi bir kişi veya firma ile **proje uygulamasını bağlayıcı ve/veya proje uygulamasının tamamını veya bir kısmını üçüncü taraflara devreden hükümler içeren sözleşme imzalamamaları** gerekmektedir. Projelere ilişkin bilgi desteği ve her türlü sorular için Başkanlığımıza müracaat edilebilir. Proje hazırlığı aşamasında olan kurumlara yönelik olarak düzenlenmekte olan proje destek toplantıları için Başkanlığımız internet sitesinden başvuru yapılabilmektedir.

Yukarıda ele alınan hususlar ve Erasmus+ Programının diğer kuralları hakkında detaylı bilgi için, Başkanlığımız internet sitesinde [İngilizce](#) ve [Türkçe](#) versiyonları yer alan 2017 Erasmus+ Program Rehberinin ilgili bölümlerine bakılabilir.

Tüm başvuru sahiplerine başarılar dileriz.