

T.C.  
BAŞBAKANLIK  
DEVLET PLANLAMA TEŞKİLATI  
Avrupa Birliği Eğitim ve Gençlik Programları Merkezi Başkanlığı

## **Katma Değer Vergisi (KDV) İstisna Sertifikası Başvuru Rehberi**

8 Mayıs 2009 tarih ve 27222 sayılı Resmi Gazete 'de yayımlanan Türkiye Avrupa Birliği Katılım Öncesi Yardım Aracı (IPA) Çerçeve Anlaşması Genel Tebliği (Bkz. **Ek-1**) gereğince Katma Değer Vergisi (KDV) İstisna Sertifikası almak için izlenecek yol aşağıda belirtilmiştir. **Siyah** ile belirtilen bölümler sizin tarafınızdan, **mavi** ile belirtilen bölümler Avrupa Birliği Eğitim ve Gençlik Programları Merkezi (ABEGPM) Başkanlığı tarafından ve **kırmızı** ile belirtilen bölümler ise Gelir İdaresi Başkanlığı ya da Vergi Dairesi Başkanlığı tarafından gerçekleştirilecektir.

- Bilgi Formu (Bkz. **Ek-2**) elektronik ortamda doldurulur.**
- Doldurulan iki nüsha halindeki Bilgi Formunun “AT Yüklenicisi Yetkilisi” kısmı hibe sözleşmesini imzalayan kimse tarafından imzalanır.**

**UYARI:**

- İmza atan kişinin adı-soyadı ve unvanı ile imza tarihi mutlaka yer almalıdır.*
- Bilgi Formu'ndaki bilgiler ile hibe sözleşmesindeki bilgiler aynı olmalıdır.*
- Bilgi Formunda boş kalması gereken bilgiler varsa bu satırlara 'Yok' ibaresi yazılmalıdır.*
- 'Sözleşme Makamı Yetkilisi' yazan kısım ABEGPM Başkanlığınca imzalanacak ve mühürlenecektir. Lütfen bu kısmı imzalamayınız.*
- Konsorsiyun üyesi ortak AT Yüklenicisi tarafından yapılacak başvuruda Bilgi Formunun bedel bölümünde, toplam sözleşme bedelinin yanısıra kendisine ayrılan bütçe payı da yer almak zorundadır.*
- Tereddüte kaldığımız hususları lütfen ABEGPM'de projenizden sorumlu personele danışınız.*

T.C.  
BAŞBAKANLIK  
DEVLET PLANLAMA TEŞKİLATI  
Avrupa Birliği Eğitim ve Gençlik Programları Merkezi Başkanlığı

3. Proje yasal temsilcisi tarafından imzalanan iki nüsha halindeki Bilgi Formu ABEGPM Başkanlığı'nın posta adresine gönderilir.
4. Bilgi Formu, ABEGPM Başkanlığınca iki nüsha halinde imzalanır ve bir nüshası hibe sözleşmesinde yer alan yararlanıcı adresine postalanır.
5. Hibe Sözleşmesi (ve varsa bütçe) örneğinin her sayfası, yararlanıcının gerçek kişi olması durumunda kendisi, tüzel kişi olması durumunda kurum yasal temsilcisi tarafından 'aslının aynıdır' şeklinde ibare konularak ve onaylayan kişinin isim ve unvanı ile tarih yazılarak imzalanır.

Proje sahibinin Konsorsiyum üyesi olarak AT Sözleşmesine ortak olması durumunda;

- konsorsiyum lideri ile Sözleşme Makamı (ABEGP Merkezi Başkanlığı) arasında imzalanan sözleşme ve eklerinin,
- konsorsiyum lideri ve ortak arasında imzalanan ortaklık veya katılım anlaşmasının ve eklerinin,
- her bir ortağa sözleşmeden ayrılan bütçe payını gösterir bütçe tablosunun,

ABEGP Merkezi Başkanlığı tarafından onaylı örneklerinin Vergi Dairesi Başkanlığı'na veya Gelir İdaresi Başkanlığı'na Bilgi Formunun aslı ve dilekçe ile birlikte ibrazı gereklidir.

6. Proje yasal temsilcisi KDV İstisna Sertifikası Başvuru Talep Dilekçesi + Sözleşme, ekleri ve Bütçe Örneği ('aslının aynıdır' onaylı) + ABEGPM tarafından gönderilen Bilgi Formunun Aslı ile;

**6a. Vergi Dairesi Başkanlığı'na başvuracaklar:** Türkiye'de yerleşik gerçek kişiler için ikametgahı, tüzel kişiler (Dernek, vakıf, kamu kuruluşu vs.) için ise iş merkezi (kayıtlı merkez) Vergi Dairesi Başkanlığı kurulu olan Adana, Ankara, Antalya, Aydın, Balıkesir, Bursa, Denizli, Diyarbakır, Edirne, Erzurum, Eskişehir, Gaziantep, Hatay, Mersin, İstanbul, İzmir, Kayseri, Kocaeli, Konya, Malatya, Manisa, Kahramanmaraş, Muğla, Sakarya, Samsun, Tekirdağ, Trabzon, Şanlıurfa, Zonguldak illerinde bulunanlardan imzaladıkları

T.C.  
BAŞBAKANLIK  
DEVLET PLANLAMA TEŞKİLATI  
Avrupa Birliği Eğitim ve Gençlik Programları Merkezi Başkanlığı

AT sözleşmesinde kendisine ayrılan bütçe payı 1 (bir) milyon Avro'dan (1 milyon Avro dahil) az olanlar **Ek-3**'de sunulan dilekçe ile **Vergi Dairesi Başkanlığı'na** (<http://www.gib.gov.tr/index.php?id=430> adresinden ilgili vergi dairesi başkanlığı iletişim bilgilerine ulaşabilirsiniz), AT sözleşmesinde kendisine ayrılan bütçe payı 1 (bir) milyon Avro'dan fazla olanlar ise Gelir İdaresi Başkanlığına başvuru yapar.

**6b. Gelir İdaresi Başkanlığı'na başvuracaklar:** Türkiye'de yerleşik gerçek kişiler için ikametgahı, tüzel kişiler için ise iş merkezi (kayıtlı merkez) Vergi Dairesi Başkanlığı kurulu olmayan Adıyaman, Afyonkarahisar, Ağrı, Aksaray, Amasya, Ardahan, Artvin, Bartın, Batman, Bayburt, Bilecik, Bingöl, Bitlis, Bolu, Burdur, Çanakkale, Çankırı, Çorum, Düzce, Elazığ, Erzincan, Giresun, Gümüşhane, Hakkari, Iğdır, Isparta, Karabük, Karaman, Kars, Kastamonu, Kırıkkale, Kırklareli, Kırşehir, Kilis, Kütahya, Mardin, Muş, Nevşehir, Niğde, Ordu, Osmaniye, Rize, Siirt, Sinop, Sivas, Şırnak, Tokat, Tunceli, Uşak, Van, Yalova, ve Yozgat illerinde bulunanlar **Ek-4**'de sunulan dilekçe ile **Gelir İdaresi Başkanlığı'na** (İlkadim Cad. 06450 Dikmen/ ANKARA, +90 312 415 29 00, <http://www.gib.gov.tr>) başvuru yapar.

**UYARI:**

- *KDV İstisna Sertifikası Başvuru Talep Dilekçesi'nde her alanın doldurulması zorunludur.*
- *KDV İstisna Sertifikası Başvuru Talep Dilekçesi proje yasal temsilci tarafından imzalanmalı, imza tarihi ve kaşe veya varsa kurum mührü de basılmalıdır.*

**7. İlgili makamlarca (Gelir İdaresi Başkanlığı ya da Vergi Dairesi Başkanlığı) söz konusu başvuru belgeleri incelendikten sonra eğer başvuru uygun bulunursa, yasal temsilciye bir özelge verilerek, bağlı olduğu veya tespit edilen vergi dairesi müdürlüğüne KDV İstisna Sertifikası almak üzere başvuru yapması gerektiği bildirilecektir. (IPA Çerçeve Anlaşması'nın 26/3-b maddesi gereğince, vergi idaresi tarafından AT Yüklenicisine, gerekli belgelerle eksiksiz olarak müracat ettiği tarihten itibaren 30 gün içinde KDV İstisna Sertifikası'nın düzenlenip verilmesi gerekmektedir.)**

**T.C.**  
**BAŞBAKANLIK**  
**DEVLET PLANLAMA TEŞKİLATI**  
**Avrupa Birliği Eğitim ve Gençlik Programları Merkezi Başkanlığı**

8. Herhangi bir şekilde sözleşme süresinde, KDV İstisna Sertifikası verilen bedelinde, proje başlangıç tarihinde, AT Yüklenicisinin ve hibe yararlanıcısının unvanında, AT sözleşmesinin konusunda ve numarasında ABEGPM tarafından değişiklik yapılması halinde, sözleşme süresi halen devam ediyorsa, mevcut KDV İstisna Sertifikası'nı değiştirmek için değişikliğe ilişkin talep dilekçeniz ve Tebliğde belirtilen gerekli ekler ile ilk KDV İstisna Sertifikası başvurusu yaptığımız makama (Gelir İdaresi Başkanlığı veya Vergi Dairesi Başkanlığı) başvurmanız gerekmektedir.

**EKLER:**

Ek-1: Türkiye Avrupa Birliği Katılım Öncesi Yardım Aracı (IPA) Çerçeve Anlaşması Genel Tebliği ([http://www.gib.gov.tr/fileadmin/mevzuat/uluslararası\\_mevzuat/27222.pdf](http://www.gib.gov.tr/fileadmin/mevzuat/uluslararası_mevzuat/27222.pdf))

Ek-2: Bilgi Formu

Ek-3: Vergi Dairesi Başkanlığı'na hitaben yazılacak dilekçe taslağı

Ek-4: Gelir İdaresi Başkanlığı'na hitaben yazılacak dilekçe taslağı

**\* İş bu Başvuru Rehberi yalnızca bilgi amaçlı olup özet bilgiler içermektedir. Katma Değer Vergisi (KDV) İstisna Sertifikası için başvuracak gerçek ya da tüzel kişiler için bağlayıcı olan belge Ek-1'de belirtilen Tebliğdir. Söz konusu Tebliğin dikkatlice okunarak başvuruların bu Tebliğe göre yapılması gerekmektedir.**