

-SIKÇA SORULAN SORULAR-

S. Ulusal Ajans tarafından Eurodesk temas noktalarına herhangi bir bütçe sağlanıyor mu? Ofis, bilgisayar, internet erişimi, personel maaşı gibi işletim masraflarımıza yönelik herhangi bir katkı olacak mı?

C. Eurodesk temas noktalarına herhangi bir bütçe verilmemektedir. Eurodesk faaliyetleri için gerekli olan ofis, bilgisayar ve internet erişiminin sağlanması, personel maaşı gibi masraflar temas noktasının sorumluluğundadır.

S. Yerelimizde tanıtım toplantısı yapmak istediğimizde, toplantı masrafları kim tarafından karşılanıyor?

C. Söz konusu masraflar yine ilgili kuruluşlar tarafından karşılanmaktadır. Benzer toplantıların temas noktası olmaya aday kuruluşlarca yapılageldikleri öngörülmektedir. Bununla birlikte Başkanlığımız tarafından her yıl bütün masrafları karşılanmak üzere düzenlenen il bilgilendirme toplantıları, ilgili temas noktalarının koordinasyonunda gerçekleştirilebilmektedir.

S. Eurodesk temas noktası olarak görevlendirilecek personelin özellikleri neler olmalıdır?

C. Eurodesk'e ait merkezi ve yerel işlemleri yürütebilecek düzeyde bilgi teknolojileri ve İngilizce yeterliliği olan ve gençlik alanında tecrübesi olan en az bir personeli yarı zamanlı olarak çalıştırmamız beklenmektedir.

S. Kişi ya da kurumlara danışmanlık yaptığımızda karşılığında herhangi bir ücret talep edebilir miyiz?

C. Kuruluşlar "Eurodesk Temas Noktası" sıfatıyla bilgiyi hiçbir şekilde ücret talep edemezler. Bu tür bir durumun ispatlandığı kuruluşların akreditasyonları iptal edilir.

S. Eurodesk temas noktası seçildiğimizde Erasmus+ Programları kapsamında projeler yapmaya devam edebilir miyiz?

C. Eurodesk temas noktası seçildiğinizde çalışmalarınıza aynı şekilde devam edebilirsiniz. Temas noktası olmak, söz konusu projeleri yapmaya engel değildir.

S. Eurodesk temas noktası seçildiğimizde ESC Programı için de akredite kuruluş sayılıyor muyuz?

C. Hayır. Eurodesk temas noktası seçilmeniz, Gençlik ya da diğer AB programlarında akredite olduğunuz anlamına gelmez. Her bir programın içindeki alt programın kendisine ait ayrı bir başvuru prosedürü vardır.

S. Eurodesk temas noktası olmak, aynı zamanda Ulusal Ajans'ın da yerel temsilcisi olmak anlamına geliyor mu?

C. Hayır. Ulusal Ajans'ın böyle bir yetkilendirme yapması söz konusu değildir. Burada yapılmak istenen, sadece Eurodesk adına gençler için Avrupa fırsatları hakkında bilgilendirme yapma yetkisidir. Eurodesk Temas Noktası ünvanını alan kuruluşlar sadece bilgilendirme yapmak üzere akredite edilirler.

S. Eurodesk temas noktalarının mutlaka internet siteleri olmalı mıdır?

C. Günümüzde sosyal medyanın ve internet erişiminin gençlere ulaşmada en hızlı ve kolay yol olduğu göz ardı edilemez. Bu nedenle, kurumunuzun güncel olarak duyurularının yayınlandığı bir internet sitesi olması gerekmektedir.

S. Yetişkin bireylerle ve yetişkin eğitimi projeleri üzerine çalışıyoruz. Hedef kitlemiz olarak "genç" sayımız oldukça az, yine de Eurodesk temas noktası olmak istiyoruz. Başvuruda bulunabilir miyiz?

C. Başvuruda bulunabilirsiniz, ancak Eurodesk gençlere yönelik fırsatları sunduğundan, gençlik alanında aktif çalışan kurumlara puanlandırmada öncelik verilecektir.

S. Seçilmemiz durumunda yerelimizdeki diğer kurum ya da kuruluşlardan aldığımız destekle Eurodesk etkinliği düzenleyebilir miyiz?

C. Yerelinizde bulunan kurum ya da kuruluşlarla işbirliği yaparak herhangi bir etkinlik gerçekleştirebilirsiniz. Eğer öncesinde, böyle işbirlikleri sağlayarak "gençlik bilgilendirmeleri" yaptıysanız, bu durum başvurunuz açısından olumlu değerlendirilecektir. Ayrıca, Eurodesk temas noktası olduğunuzda yerelinizdeki diğer temas noktaları ve diğer kurum ya da kuruluşlarla iş birliği gerçekleştirmeniz beklenecektir.

S. Başvuru formunda yer alan Kurum/Kuruluş Yetkilisi kimdir?

C. Başvurunun kabul edilmesi halinde Başkanlığımızla sözleşme imzalamaya yetkili olacak kişidir. Kamu kurumları için, Valilikler ayrı tutulmak kaydı ile, en üst düzeyde yetkili kişi (veya doğrudan kendisi tarafından yetkilendirilmiş ve belge ile ispatlamak kaydı ile bir başka kişi); sivil toplum kuruluşları için başkan; üniversiteler için rektör; gençlik merkezleri için kurumun

bağlı olduğu il müdürü. Kurumlarda bu tür başvuruları imzalayacak bir başka kişi var ise (rneğin birim müdürü), Kurumun en üst düzeydeki Yasal Temsilcisi tarafından verilmiş bir Yetkilendirme Belgesinin eklenmesi şarttır.

S. Başvuru için tüzel kişi olma şartı var mıdır? İstisnai durum olamaz mı?

C. Başvuran kurum veya kuruluş tüzel kişiliğe sahip olmalıdır.

S. Resmi kurumlara mı öncelik veriliyor?

C. nceliğimiz gençliğe bilgi aktarım tecrübesi olan kurum ve kuruluşlardır. Bu bakımdan kamu ve sivil toplum kuruluşları arasında bir öncelik sıralaması söz konusu değildir.

S. Başvurulardan sonraki süreç nasıl olacaktır?

C. Başvurular sürekli olarak alınacağı için belirli aralıklar ile Akreditasyon Komitesi toplanacak ve nihai kararı verecektir. Komite toplanmasından önce kurumunuza Akreditasyon Ziyareti de gerçekleştirilebilir. Bu durumda sizlere önceden haber verilecektir. Komite kararını açıklamasının ardından başvurusu kabul edilen kurumların, irtibat kişilerine yönelik tüm masrafları tarafımızca karşılanmak üzere katılımı zorunlu bir eğitim düzenlenecek ve Eurodesk Temas Noktası olarak çalışmalarınız başlayacaktır.

Oluşabilecek diğer sorularınız için; euodesk@ua.gov.tr 0-312-409 60 00

Eurodesk Türkiye Ulusal Koordinatörlüğü